

Договор № за полагане на доброволен труд

Долуподписаният/ата доброволец
/Име, Презиме, Фамилия/

ЕГН....., с адрес.....
л.к....., издадена на от, наричан по-долу за
краткост **Доброволец**

и Сдружение, за краткост Сдружението, с адрес:
....., представлявано от председател,
ЕГН....., с адрес.....,
л.к....., издадена на от....., в качеството си на законен
представител на Сдружението.

I. Предмет на договора

Настоящият договор се сключва за полагане на доброволен труд в дейности и инициативи на Сдружението и по-конкретно:

.....
.....
.....

II. Срок

Настоящият договор се сключва за срок от
Ако не е посочен друг срок договорът се счита сключен за срок от 6/12 месеца (*ограде*)

III. Изменение и прекратяване

1. Настоящият договор може да бъде изменян, прекратяван предсрочно и продължаван след подписване на анекс към него.
2. При системно неполагане на доброволния труд, предмет на този договор, за срок ,по-дълъг от 1/3 от срока на договора, договорът се счита за прекратен.

IV. Обща част:

1. В принципите и ценностите на **Сдружението** е включването на доброволци в дейностите на организацията като в отношенията с доброволците приоритет имат обмяната на ценности и идеи.
2. В отношенията си с клиентите, доброволците и служителите в Сдружението се съобразяват с методиките за работа, добрите практики, закона, подзаконовите нормативни актове и процедурите.
3. За извършваните дейности **Доброволецът** няма да получават парично възнаграждение. Може да се използва транспорта на Сдружението и материали, закупени с бюджета на конкретната услуга, както и други налични ресурси /ел. уреди, хранителни продукти, занимателни игри, помещения и др./.

Права и задължения на доброволца

Права:

- Да му бъде предоставено подходящо обучение .
- Да получава подкрепа, вкл. методическа, от екипа на конкретната услуга и Сдружението.
- Да се включва в дейности според изразеното му желание.
- Да има възможност за разговори и изразяване на мнение за дейността си като доброволец с определения за него наставник.
- Да участва в специализирани обучения на екипа, срещи и пр. за доброволци.

- Да получава заслужено признание.
- Да получава документ за положен труд.
- Да преустанови своята доброволческа работа по желание или при необходимост.
- Да дава и да получава обратна връзка.
- Да му бъдат възстановени всички разходи свързани с полагането на доброволния труд, предмет на този договор

Задължения:

- Да изпълнява добросъвестно възложените му задачи във връзка с полагането на доброволния труд;
- Да работи в сътрудничество и разбирателство с останалите доброволци на лицето или органа, за които полага доброволен труд, като им съдейства и ги подпомага при полагането на доброволния труд в съответствие с дадените му от лицето или от органа указания;
- Да бъде лоялен към лицето или органа, за които полага доброволен труд, като пази доброто им име, не злоупотребява с доверието им и не разпространява поверителни за тях сведения;
- Да участва в обучителни програми, когато това се изисква;
- Да използва надлежно идентификационната си карта и да се легитимира с нея;
- Да изпълнява в срок възложените му задачи;
- Да опазва имуществото, с което е в досег във връзка с полагането на доброволния труд;
- Да не приема или търси от свое име или от името на други лица финансова изгода при полагането на доброволен труд.
- Да спазва правата на човека и законите на страната.
- Да информира за здравни инциденти, за наблюдавани проблеми или особености в поведението на детето/лицето – клиенти на съответната услуга.
- Да информира за всички рискове за децата/лицата, породени от околната среда или конкретни дейности с децата/лицата.
- Да уведомява при невъзможност да изпълни поет ангажимент.
- Да не предприема действия с децата/лицата извън договорената доброволческа дейност.
- След всяка среща/дейност/занимание да предостави кратка информация на член от екипа за протичането им;
- Да спазва Етичния кодекс на доброволеца:
- *Да опазва здравето, живота и достойнството на децата/лицата.*
- *Да спазва и защитава детските (човеешките) права, да уважава личността на детето/лицето и неговото семейство.*
- *Да предпазва детето/лицето от всички вредни и неморални влияния;*
- *Да поощрява позитивно поведение, изслушва, успокоява децата/лицата и да проявява разбиране.*
- *Да общува с персонала на конкретната услуга и да предоставя информация научена от детето/лицето ако тя касае нарушаване на правата, отношения в групата или друга, която е важна за развитието на детето/лицето и неговото поведение.*
- *Да не коментира пред децата/лицата произхода им, близките им, поведението им, по начин който накърнява достойнството на детето/лицето и наранява чувствата му.*
- *Да не разкрива конфиденциална информация за децата/лицата, семействата им и услугата.*
- *Да не прокламират пред децата/лицата и персонала партийни, расови, религиозни и др. цели.*
- *Да не дава изявления и интервюта пред медиите от името на услугата.*
- *Да не търси от свое име, от името на децата, персонала или от името на услугата финансова изгода.*
- *Да не използва по неправомерен начин името, дейностите или собствеността на Сдружението.*
- *Да поддържа добри отношения с цялата група деца/възрастни, персонала на конкретната услуга и останалите доброволци.*
- *Да полага усилия за спазване на поетите ангажименти.*

Права на Сдружението:

- Да възлага на доброволеца дейности, съобразно неговите интереси и умения, както и с нуждите на услугата
- Да събира и съхранява информация за доброволците, включваща, лични данни и оценки на изпълняваните задължения
- Да знае възможностите и очакванията на доброволците.
- Услугата има право да прекрати дейността на доброволеца след решение на екипа за работа с доброволци.
- Да бъде информирана своевременно за намерението на доброволеца да прекрати дейността си.

Отговорности на Сдружението

- Да дефинира целта, очакваните резултати, задълженията и отговорностите на доброволците.
- Да осигури ресурси и подкрепа на доброволеца за успешна дейност.
- Да подготви персонала за работа с доброволци
- Да запазва конфиденциална информацията за доброволеца и да я ползва единствено за целите на работата.
- Да информира доброволците за новости в дейността на услугата.
- Да признава приноса на доброволците и техните успехи
- Да застрахова доброволеца срещу злополука при полагане на доброволния труд, предмет на този договор при спазване на задълженията от страна на доброволеца;

За всички неуредени в този договор въпроси се прилага българското законодателство.

.....
Председател на Сдружението

(подпис+печат)

.....
Доброволец
(подпис)

гр.

дата: